

2020학년도 상명행복생활관 신입생 추가입사 모집안내

I 안내말

○ 최근 신종코로나 바이러스감염증 확산을 방지하고자 2020학년도 상명대학교 개강일이 연기됨에 따라 상명행복생활관 입사일 및 퇴사일이 연기되었습니다. 변경된 일정과 기숙사비를 확인해 주시어 입사에 차질이 없으시길 바랍니다.

1. 입주일자 변경 : 기존 2020.02.23.(일) -> **변경 2020.03.06.(금)**

2. 퇴사일자 변경 : 기존 2021.02.15.(월) -> **변경 2021.02.23.(화)**

※ 입사일자는 3월 6일로 변경되었으나 최근 2주내 중국을 방문한 학생 및 코로나19 의심증상이 있는 학생의 경우, 2주간 자가 격리 후 입사해주시기 바랍니다.

II 모집안내

1. 신청대상 : **2020학년도 신입생**

※ 신입생 합격자의 입사 취소로 인한 공실발생으로 추가모집

2. 거주기간 : 2020.03.06.(금) ~ 2021.02.23.(월) (약 1년, 355일) (년 단위로 연장 신청 가능)

3. 신청방법 : 이메일로 신청 (happy@smu.ac.kr)

※ 메일 제목 [입사신청서](이름/과/학번) 작성

※ 정기모집과 다르게 추가모집은 입사 신청 및 제출서류 모두 메일로 접수

4. 신청기간 : **2020.02.26.(수) 09시 ~ 2020.02.27.(목) 17시 *신청기한 엄수***

(09:00시 이전 제출은 신청이 인정되지 않으므로 재제출해주셔야합니다.)

5. 서류제출

happy@smu.ac.kr 로 제출

가. 제출 기간 : **2020.02.26.(수) 09시 ~ 2020.02.27.(목) 17시 *신청기한 엄수***

(기간 내 서류 미제출시 신청이 취소됩니다.)

나. 메일 제목 : [입사신청서] 이름/과/수험번호 작성

다. 제출 서류 :

1) 입사신청서 (필수)

2) 주민등록등본 1부 (필수) *2019년 11월 이후 발급된 서류

구분	서류
부모님과 주소지가 같은 경우	부모님 등본 1부
부모님과 주소지가 다른 경우	부모님 등본 1부, 가족관계증명서 1부
재외국민	재외국민 등록부 등본 1부

3) 우선선발 증명 서류(해당자) *2019년 11월 이후 발급된 서류

6. 선발기준

- 우선선발 : 사회적 배려 대상자(장애인, 기초 생활 수급 가구 자녀, 차상위 계층 가구 자녀) 우선선발(증빙서류 첨부 필수)
 - 선발기준(점수표) - **동일 점수일 경우 입사 신청 기간 내 이메일 신청순으로 선발**
- <신입생 선발기준>

통학 거리	100점	50점	생활관↔거주지 거리 10km 이내
		60점	생활관↔거주지 거리 10km 초과 20km 이내
		70점	생활관↔거주지 거리 20km 초과 30km 이내
		80점	생활관↔거주지 거리 30km 초과 50km 이내
		90점	생활관↔거주지 거리 50km 초과 100km 이내
		100점	생활관↔거주지 거리 100km 초과

7. 모집계획

※ 행복생활관은 모든 호실이 3인실입니다.

	남 (명)	여 (명)
3 인실	4	2
합 계	4	2

※ 추후 상명행복생활관 입사취소자 발생 시, 추가입사 모집계획 변동 가능.

8. 입사 신청 제외자

- 가. 주민등록등본상 서울지역 거주자
- 나. 인적사항 및 신청항목을 허위로 기재한 자
- 다. 전염성 질환자 또는 보균자

9. 합격자 발표

- 가. 행복생활관 공지사항 게시판에서 확인
- 나. 2020.02.28.(금) 14시 이후 예정

10. 생활관비 세부내역

가. 생활관비(3인 1실) :

항 목	일 시 납	분 기 납 (4회)
생활관비	금 2,574,000원	금 643,500원
보 증 금	금 100,000원	금 300,000원

※ 상명행복생활관은 약1년(359일) 단위로 거주.

나. 보증금을 포함한 금액을 입금하셔야 합니다.

ex) 일시납 (2,574,000원 + 100,000원 = 2,674,000원)

분기납 (643,500원 + 300,000원 = 943,500원)

다. 분기납(4회)의 경우 5,8,11월중에 추가 납부하며, 일정은 별도로 공지됩니다.

※ 분기납은 연간 생활관비의 분납일 뿐, 3개월씩 끊어서 기숙사에 거주하는 것이 아닙니다.

※ 분기납 보증금은 1회차 때 한 번만 납부하시면 됩니다.

라. 관리비는 기숙사비에 포함되나 기숙사비에 포함된 관리비(공용부분 포함)를 초과할 경우, 호실별 사용량에 근거하여 개별 부과

마. 보증금은 만기퇴사일(2021.02.23.) 기준으로 2주 내로 환급됩니다.

11. 생활관비 납부 및 환불 규정

가. 생활관비(보증금 포함)는 일시납, 분기납 중 선택하여 현금(계좌이체) 납부

나. 납부 기간 내에 생활관비 미납 시 입사 의사가 없는 것으로 간주하여 선발을 취소함

※ 분기납의 경우 기한 내 미납 시 퇴실 조치함.

다. 생활관비는 입사 전(2020.03.05.(목)17시)까지 취소할 경우 전액 환불하며, 입사 이후는 중도 퇴사로 간주하여 환불규정에 따라 환불함.

** 제21조(환불)

① 초과관리비는 사후적으로 청구함에 따라 환불 하지 않는다.

② 중도 퇴사의 경우, 다음 각호와 같이 재사기간에 따라 환불기준이 적용된다.

- 입사일로부터 60일 이내 퇴사 : 입사 잔여일수를 일할 정산한 금액에서 30%를 공제(위약금)한 후 환불
- 입사 후 61일부터 120일 이내 퇴사: 입사 잔여일수를 일할 정산한 금액에서 25%를 공제(위약금)한 후 환불
- 입사일로부터 121일 이후 퇴사 : 입사 잔여일수를 일할 정산한 금액에서 20%를 공제(위약금)한 후 환불
- 무단 및 징계에 의한 퇴사 시 생활관비(보증금 포함)의 환불이 이루어지지 아니한다.
- 만기 퇴사까지 잔여일수가 15일 이하인 퇴사 : 생활관비 환불 없음(보증금만 환불됨)
- 모든 퇴사자는 행정실에 퇴사일 7일 전 퇴사 신청을 사전에 하지 않은 경우, 7일분의 금액을 추가로 제외하고 환불

③ 기타 환불은 사유의 타당성을 판단하고 생활관비를 환불한다. 구체적인 사항은 다음과 같으며, 관련 증빙서류(진단서 및 증명서 등)를 행정실에 제출해야 한다.

- 신병으로 인한 퇴실
- 학교에서 인정하는 사유(어학연수, 교환학생 등)
- 사전에 정당한 사유를 신고하여 승인된 자
- 가족 병간호
- 군 휴학
- 자퇴, 졸업(졸업일 기준)으로 인한 재학사유 소멸

12. 문의처

가. 전화 : 02-3217-9273 (운영시간 평일 9:00~17:30 점심시간(12:00~13:00)제외)

나. 이메일 : happy@smu.ac.kr

문의사항 : 02)3217-9273(2)

- 상 명 행 복 생 활 관 -