

2021학년도 2학기 교내장학금 신청 안내

1. 신청자격: 대학원 재학생 (2021년 2학기 입학생 포함)
2. 신청기간: 2021년 9월 9일(목) ~ 2021년 9월 24일(금)
3. 신청방법: 붙임 파일의 장학금 신청 매뉴얼 참조
4. 신청 장학금

해당 대학원	장학금 (세부명칭)	수혜자격	증빙서류
대학원 공통	교직원 및 직계가족 장학금	학교법인 상명학원이 임용한 본 대학교에 재직 중인 교직원 본인과 배우자 및 직계비속	재직증명서, 가족관계증명서
	계약직원 장학금	재직 중인 계약직원 - 학교법인 상명학원 정관 제3조에 의한 설치학교 및 본교 산학협력단장이 발급한 재직증명서를 제출할 경우	재직증명서
	가족장학금	본교 대학 또는 각 대학원에 배우자, 직계 존비속 또는 형제가 재학 중인 대학원생	가족관계증명서
일반 대학원	관련분야 재직자장학금	국가직·지방직 공무원 및 국·공립/사립 유·초·중·고등학교, 대학교(전문대학 포함) 교직원 (2021학년도 입학생 기준)	재직증명서
교육대학원	현직교원 장학금	① 유아교육법 제7조 제2항의 유치원에 재직하는 제20조 제1항에 해당하는 현직 교원 ② 초·중등교육법 제2조에 의한 각 학교에 재직하는 제19조 제1항에 해당하는 현직 교원 - 현직 유치원, 초·중·고·특수학교 공립/사립학교 현직 교원 - 기간제 교사 포함	재직증명서
	교원자격증 소지자 장학금	유아교육법 제22조 및 초·중등교육법 제21조에 따른 교원자격증 소지자 ※2019학년도 입학자부터 적용 -유치원 정교사(1급,2급), 준교사 -초등·중등·특수학교 정교사(1급,2급), 전문상담교사(1급,2급), 실기교사·보건교사(1급,2급) 및 영양교사(1급,2급), 사서교사(1급,2급), 준교사	교원자격증 사본
상담대학원	MOU체결기관 장학금	협약서에 의하여 MOU 체결기관장의 추천을 받은 자 (MOU체결기관 및 협력기관) 김영애가족치료연구소, 아하가족성장연구소, 한국단기가족치료연구소, 한국상담임상교육센터, 허그맘 등	재직증명서, 추천서
	관련분야 재직자 및 자격증소지자 장학금	① 해당 학과 관련분야 재직자로 인정되어 학과장 및 원장의 승인을 받은 자 - 재직증명서, 4대보험 가입확인서 등의 서류를 제출한 후 소정의 심사에서 통과해야 함. ② 관련분야 자격증을 소지한 자로 학과장 및 원장의 승인을 받은 자 · 아동·청소년상담학과, 가족상담·치료학과 · 가족치료사, 전문상담사, 청소년상담사, 청소년지도사, 상담심리사 · 사회복지학과 - 사회복지사 1, 2급	재직증명서, 자격증 사본
경영대학원	MOU체결기관 장학금	협약서에 의하여 MOU 체결기관장의 추천을 받은 자 (MOU체결기관) 서울디지털대학교, 서울특별시, 종로구청, 은평구청, 나라감정평가법인, 신한경매리츠 등	재직증명서, 추천서, 협회 회원 확인서
문화기술 대학원	관련분야 경력자장학금	* 별도 공지	

- 본 기간에 신청한 장학금은 접수 후 수혜 자격 확인 후 **학생 계좌로 지급**됩니다.
* 한국장학재단에서 대출을 실행한 경우, 지급된 장학금으로 대출 상황을 우선 하여야 함
- 장학금 지급을 위하여 [샘물 통합정보시스템-학생기본-학적정보-개인정보 수정]란에 계좌정보를 입력 바랍니다.
- 증빙서류 발급일은 신청 시작 일로부터 **한 달 이내**여야 하며, 주민등록번호 뒷자리가 노출되지 않도록 주의하여 주시기 바랍니다. (증명서 불인정 여부는 별도로 통보하지 않음)
- 기타 문의 사항은 학과로 문의 바랍니다.